

Modalità operative per la prova da remoto

In relazione alle seguenti prove il cui svolgimento è organizzato on –line da remoto:

- PROVA PRESELETTIVA DEL 10/09/2025 ALLE ORE 10.00

Il Comune di Arzachena ha affidato il servizio di gestione delle prove da remoto alla ditta Psychometrics SRL, pertanto il mittente da cui sarà inviata la comunicazione recante il link da utilizzare per lo svolgimento della prova è: concorsi@psychometrics.it.

È cura di ciascun candidato verificare regolarmente la propria casella email. Si consiglia inoltre di controllare frequentemente la casella della posta indesiderata/SPAM per evitare che eventuali comunicazioni trasmesse vengano cestinate.

Si ricordano alcuni passaggi fondamentali per il corretto svolgimento della prova:

1. Disporre di una connessione internet stabile;
2. Disporre di due dispositivi: computer e smartphone. Lo smartphone deve essere dotato di videocamera funzionante;
3. Iscrizione alla piattaforma Zoom (<https://zoom.us/signup>) con l'email alla quale è stato recapitato questo messaggio;
4. Download dell'applicazione Zoom sul dispositivo dotato di videocamera;
5. Utilizzo del browser Google Chrome per lo svolgimento della prova;
6. Pulizia della cronologia e della cache del browser Google Chrome.

NB: dei due dispositivi a disposizione il primo (computer) sarà utilizzato per lo svolgimento della prova mentre il secondo (smartphone) per inquadrare l'ambiente circostante. Effettuare l'accesso alla piattaforma Zoom solo ed esclusivamente con il secondo dispositivo.

Una volta effettuato l'accesso attendere che l'organizzatore concluda le operazioni di entrata. A seguito delle verifiche e del contestuale accesso alla piattaforma verrà indirizzato in una stanza virtuale in cui un operatore provvederà ad eseguire il riconoscimento per tutti i presenti.

A seguito delle operazioni di identificazione l'operatore inviterà tutti i partecipanti presenti ad accedere alla piattaforma di somministrazione della prova con apposito link di accesso.

Il codice di accesso al test sarà reso noto solo il giorno della prova e ai soli candidati presenti.

I candidati nei giorni precedenti alla prova saranno convocati per l'Help Desk: un collegamento di prova non obbligatorio ma vivamente consigliato.

L'Help Desk per il concorso in oggetto si terrà il 04/09/2025 ore 17:00

ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Durante l'esame la sorveglianza sarà effettuata tramite videoconferenza Zoom, per mezzo della telecamera del secondo dispositivo dei candidati, che sono quindi tenuti a verificarne il corretto funzionamento con anticipo. La telecamera dovrà obbligatoriamente essere mantenuta attiva per tutta la durata della prova e regolata in modo da inquadrare il/la candidato/a e la postazione dalla quale questi sosterrà l'esame. Lo smartphone dovrà essere mantenuto in carica ed avere suoneria e vibrazione fissate al livello 0. È vietato l'uso degli auricolari.

2. La piattaforma di somministrazione della prova registra ogni comportamento anomalo dei candidati quali ad esempio: registrazione dello schermo, apertura di file, apertura di nuove finestre di navigazione, ridimensionamento della finestra di svolgimento della prova etc. Si raccomandano i candidati di seguire le istruzioni del personale addetto alla sorveglianza. Ogni comportamento sospetto registrato dalla piattaforma potrà essere utilizzato dalla Commissione Esaminatrice per escludere il candidato.

3. Durante la prova d'esame è fatto divieto di: utilizzare o consultare qualsiasi materiale (ad es. libri di testo, slide, appunti, pagine Web, programmi o finestre, ecc.), in qualunque formato (ad es. cartaceo, digitale, ecc.); comunicare con persone terze, in qualsiasi modo e con qualunque mezzo, ad eccezione del Presidente e dei membri della Commissione esaminatrice. Nessun'altro al di fuori del candidato dovrà essere presente nella stanza/ambiente dalla quale questi si collegherà alle piattaforme indicate; utilizzare mezzi tecnologici e non, ad eccezione di quanto strettamente necessario per svolgere la prova d'esame; riprodurre e/o diffondere le domande d'esame in qualunque modo.

4. La partecipazione alle prove d'esame è intesa dal Presidente e dalla Commissione esaminatrice come esplicita accettazione delle norme generali descritte nella presente comunicazione. Di conseguenza, ogni comportamento che darà adito a motivati sospetti di non correttezza dei candidati potrà dare luogo all'immediata sospensione e/o all'annullamento della prova.

AVVERTENZE

Per lo svolgimento delle prove on-line da remoto ciascun candidato dovrà disporre di:

- o Un dispositivo mobile (smartphone) dotato di telecamera e microfono utile per la videosorveglianza da parte del referente d'aula, connesso ad Internet e mantenuto in carica con connessione alla rete elettrica;
- o Una connessione internet stabile con velocità consigliata di 1,5 Mbps in download e di 1Mbps in upload. Si consiglia di verificare preventivamente le caratteristiche della propria linea;
- o Un PC per lo svolgimento della prova, connesso ad internet e all'alimentazione di corrente. Il PC deve avere una configurazione minima necessaria con processori 64-bit e almeno 4 GB di memoria Ram. Si suggerisce di disattivare gli aggiornamenti automatici di sistema e aggiornamenti di altre applicazioni che possano richiedere il riavvio del PC nel corso della prova.
- o Una stanza idonea a garantire il corretto svolgimento della prova e ad ospitare la postazione con PC e dispositivo mobile da utilizzare per la prova: la stanza individuata deve rimanere chiusa per tutta la durata del collegamento, così come qualsiasi finestra di pertinenza della stessa stanza.

CONSIGLI UTILI PIATTAFORMA ZOOM

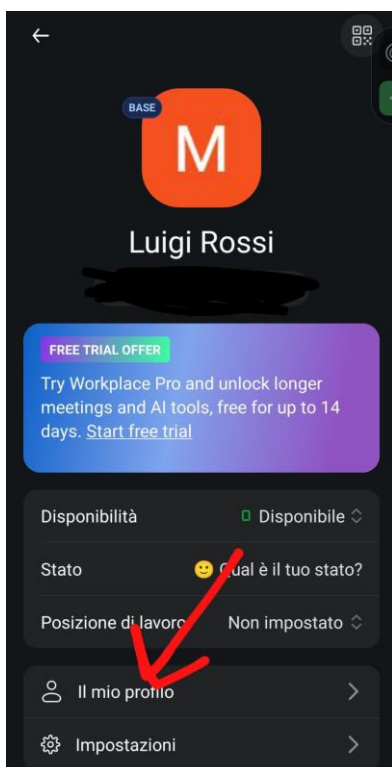
Come specificato nella procedura appena descritta, il secondo dispositivo in dotazione (smartphone) deve avere installata l'app Zoom. Durante tutta la durata della prova sarà obbligatorio essere rinominati correttamente e avere l'audio/video funzionante, di seguito una breve guida per arrivare pronti il giorno della prova.

1. RINOMINARSI IN MANIERA CORRETTA

Dopo aver scaricato l'app Zoom sul proprio smartphone effettuare l'accesso/registrazione alla piattaforma. Comparirà una schermata come da immagine seguente.



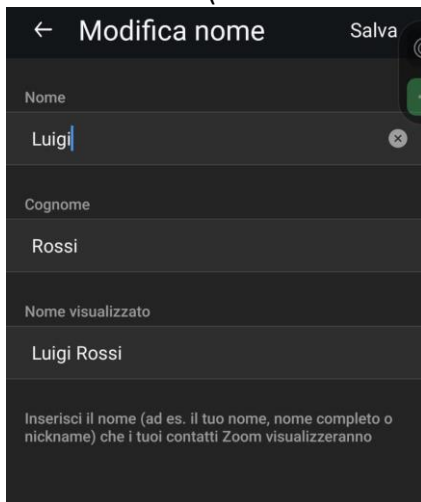
Premere sull'icona in alto a sinistra per accedere al menu principale e successivamente premere su “Il mio profilo” come da immagine seguente.



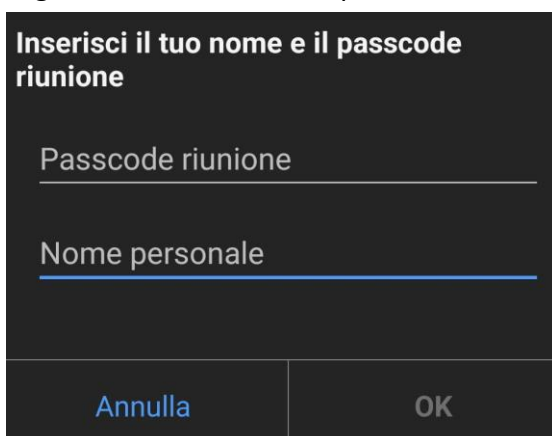
Nella nuova schermata premere su “Nome Visualizzato” come da immagine seguente.



A questo punto compilare tutti i campi richiesti inserendo il proprio Nome, Cognome e Nome Visualizzato (Nome e Cognome) e salvare come da immagine seguente.



In questo modo il giorno della prova il vostro Nome e cognome dovrebbe essere già impostato in maniera corretta e non vi sarà necessità di modificarlo. Attenzione: se al momento dell'accesso alla riunione Zoom con il vostro smartphone doveste visualizzare una schermata come l'immagine seguente inserire nel campo "Nome Personale" il vostro Nome e Cognome.



2. PROBLEMI DI AUDIO/VIDEO

Prima di collegarsi alla riunione su Zoom con il vostro smartphone verificate con attenzione di essere loggati correttamente nell'app Zoom. Se al momento dell'ingresso della riunione dovesse apparire una schermata come da immagine seguente premere "Mentre usi l'app". In questo modo il vostro audio/video dovrebbe collegarsi in maniera corretta.

