



COMUNE DI SANT'ANTONIO DI GALLURA

Provincia Gallura Nord-Est Sardegna

ORDINANZA N°21 DEL 11/08/2026

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DEL 17 AGOSTO 2026.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza ad adottare i provvedimenti relativi agli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali dell'utenza;

Considerato che i più recenti interventi normativi statali, finalizzati ad assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, impongono agli Enti pubblici l'adozione di misure di contenimento e razionalizzazione della spesa, con particolare riferimento ai costi di funzionamento e ai consumi energetici (art. 48 del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008);

Richiamato il D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, recante disposizioni in materia di revisione della spesa pubblica (spending review), che prevede l'adozione di misure organizzative idonee a conseguire risparmi di spesa senza pregiudizio per i servizi resi ai cittadini;

Considerato, altresì, che la giornata di lunedì 17 agosto si colloca immediatamente a ridosso della domenica e della festività di Ferragosto e che, in tale particolare periodo dell'anno, si registra fisiologicamente una significativa riduzione dell'affluenza dell'utenza presso gli uffici comunali, con conseguente limitata richiesta dei servizi erogati;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla chiusura degli uffici comunali nella giornata di lunedì 17 agosto 2026, nell'ottica di una più efficiente organizzazione delle attività e di una razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane e strumentali con conseguente economia dei costi di funzionamento (consumi energetici, utilizzo di attrezzature, servizi di pulizia),

- assicurando comunque la continuità dei servizi pubblici essenziali e delle attività non differibili;
- facendo ricorso al collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente, quale misura organizzativa finalizzata alla razionalizzazione dell'attività amministrativa;

Richiamato l'art. 2109 del Codice Civile, che attribuisce al datore di lavoro la facoltà di stabilire il periodo di fruizione delle ferie tenuto conto delle esigenze organizzative;

ORDINA

1. La chiusura degli Uffici comunali nella giornata di **lunedì 17 agosto 2026**, con collocamento in congedo ordinario d'ufficio di tutto il personale dipendente.
1. Di demandare ai Responsabili di Area, titolari di Elevata Qualificazione, l'adozione delle necessarie disposizioni organizzative conseguenti alla chiusura degli uffici, nonché l'informazione all'utenza.
2. Di garantire i servizi essenziali dello Stato Civile al numero di reperibilità 3488114019;
3. Di disporre che la presente ordinanza sia comunicata al Segretario Comunale, ai Responsabili titolari di Elevata Qualificazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line, nonché sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di apposito avviso all'ingresso degli uffici.

Il Sindaco
Dott. Carlo Duilio Viti

Firmata ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n. 82/2005 dalle seguenti personalità: